

Algemene Huisregels – Cools Dance&Events

Datum: 06-02-2026

Om alles in goede banen te leiden, hebben we enkele richtlijnen via ons huisreglement. Dit heeft als doel een aangename sfeer te creëren waarin elk individu zich prettig en veilig kan voelen binnen onze jeugdafdeling. Zit je met een vraag of heb je een opmerking, aarzel dan niet om één van ons bij de administratie aan te spreken. Wij staan open voor suggesties en bespreken deze binnen ons team. Wij wensen alle leerlingen heel veel plezier.

Deze huisregels gelden in en rondom onze locaties én tijdens door Cools Dance&Events georganiseerde activiteiten (zoals open lessen, wedstrijden, optredens en evenementen).

Algemeen

0. Binnen onze dansafdeling, theaterafdeling en/of partycentrum is iedereen welkom ongeacht geloof, geaardheid en/of achtergrond.
1. Tijdens de lessen en/of trainingen mogen ouders of andere begeleiders, vrienden of vriendinnen de danszaal niet betreden. Wanneer anders wordt dit vermeld in communicatie. Indien iemand in uitzonderlijke gevallen toch naar binnen moet (bijvoorbeeld om veiligheids- of medische redenen), wordt dit vooraf afgestemd met de administratie.
2. Dansers houden zich aan de regels die door onze jeugdafdeling zijn opgesteld. In en rond onze danscentra is respectvol gedrag gewenst.
3. Kom je op de fiets, zet je fiets dan in één van de fietsenrekken (niet voor deuren en niet midden op de stoep). Plaats geen fietsen voor de deuren bij de burens op Wilhelminalaan 11, 13 en 15.
4. Bij (ernstig of herhaald) wangedrag zijn wij bevoegd een danser de toegang tot de les te ontfeggen of deelname te beëindigen. Bij minderjarigen gebeurt dit in beginsel in overleg met de ouder(s)/wettelijk vertegenwoordiger. Bij acute onveiligheid mag de docent/administratie direct ingrijpen en de danser (tijdelijk) verwijderen; hierover volgt zo spoedig mogelijk overleg met ouder(s)/wettelijk vertegenwoordiger.
5. Het danscentrum is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of schade aan kleding of andere persoonlijke bezittingen. Laat waardevolle spullen bij voorkeur thuis.
6. Op feestdagen en tijdens schoolvakanties is er geen les, tenzij anders vermeld. Check onze site voor het vakantierooster. Lessen die uitvallen door overmacht (bijvoorbeeld weersomstandigheden of overheidsmaatregelen) worden in beginsel niet ingehaald. Bij uitval door ziekte/uitval van een docent spannen wij ons in om vervanging of een redelijk alternatief te bieden (zoals een inhalles of compensatieles), voor zover dit organisatorisch mogelijk is. Trainingen voor wedstrijden kunnen in overleg met coach en administratie worden verplaatst.

7. Bij adres-, telefoon- of e-mailwijziging word je verzocht dit schriftelijk (mail: administratie@dansenleren.nl) te melden, zodat we over de juiste gegevens beschikken.

8. Een proefles voor vrienden of vriendinnen mag, maar niet bij selectietrainingen. Kosten voor een proefles bedragen vanaf € 8,50, behalve tijdens de Alphense Open Dansdagen: dan is het gratis.

Respect

1. Administratie, docenten, ouders en dansers bouwen samen, elk vanuit hun eigen verantwoordelijkheid, aan de desbetreffende dansdiscipline(s) met wederzijdse waardering en respect.

2. Lid zijn van een wedstrijdcrew of een recreatieve les van Danscentrum Cools is lid zijn van een groep. Wij streven naar een warm groepsgevoel en een respectvolle, beleefde en verantwoorde houding tijdens lessen en trainingen.

3. Dansers hebben respect voor het aanwezige materiaal, de zaal en de omgeving van de zaal.

4. Als de les begint, vragen wij de discipline op te brengen om niet te praten, zodat iedereen de les kan volgen. Docenten houden rekening met de concentratieboog van little kids en kids.

Stiptheid en aanwezigheid

1. Als je ingeschreven bent in één van de danslessen of wedstrijdteams, verwachten wij dat je op tijd aanwezig bent. Afwezig? Meld dit zo tijdig mogelijk bij de administratie of docent/coach.

2. Meedoen is het uitgangspunt. Bij blessures, pijnklachten of medische beperkingen meldt de danser dit vóór of aan het begin van de les bij de docent. De docent kan deelname beperken of laten toekijken in het belang van veiligheid.

3. Als je bepaalde pasjes niet weet, is dat geen probleem. Wacht dan even tot het stukje komt waaraan je mee kan doen.

4. Je blijft in principe tot het einde van elke les of training. Eerder vertrek is alleen toegestaan na overleg met docent en/of administratie (bij minderjarigen: ook met ouder/voogd).

Tijdens de les

1. Draag bij voorkeur schoenen die horen bij de desbetreffende dansstijl.

2. Draag kleding die past bij de desbetreffende dansstijl. Ballet en selectiedansers kunnen vaste kledingvoorschriften hebben.

3. Geen accessoires zoals broches, kettingen, slingerende oorbellen, dikke riemen, etc.

4. Lang haar bij voorkeur in een staart of knot.

5. Alleen een flesje water is toegestaan in de danszaal. In de barruimte is het mogelijk om iets te eten.

6. Kauwgom en (pinda's/nootjes) zijn niet toegestaan in de danszaal.

7. Eten meenemen in de danszaal is niet toegestaan. Bij de bar of in de kleedruimte mag wat gegeten worden. Geen eten van snackbars of afhaalrestaurants in de danszaal.
8. We houden de danszaal schoon. Afval wordt weggegooid in de daarvoor bestemde afvalbakken.
9. Als er water uit een flesje valt, haal dan een doekje bij de bar of administratie en veeg het van de vloer.
10. Ouders of andere begeleiders mogen de zaal niet betreden tijdens lessen/trainingen. Indien iemand per uitzondering toch naar binnen moet voordat de les is afgelopen, bespreek dit vooraf met de administratie.
11. Mobieltjes staan uit of op stil vóór je de les binnengaat en worden pas weer gebruikt als de les klaar is, tenzij de docent anders aangeeft.

Ethische code, auteursrechten en beeldmateriaal

1. Als je danst, concentreer je op de muziek, de dans en de ruimte; stoer de anderen niet en voer geen discussie met elkaar of met je docent/coach op de vloer.
2. Beslissingen van de docent/coach worden gerespecteerd. Ben je het niet eens? Meld dit na de les bij de administratie.
3. Choreografieën, lesmateriaal en methodieken zijn beschermd. Het is niet toegestaan om choreografieën of delen daarvan zonder voorafgaande toestemming van de docent én de administratie openbaar te maken, te verveelvoudigen of door te geven aan derden.
4. Het maken en delen van foto's/filmpjes tijdens lessen en trainingen is alleen toegestaan met voorafgaande toestemming van de dansschool. Delen op social media (ook in besloten groepen) van beelden waarop anderen herkenbaar in beeld zijn, is alleen toegestaan met toestemming van de dansschool én van de betrokken personen (bij minderjarigen: ouder/voogd).
5. De dansschool kan tijdens activiteiten beeldmateriaal (foto/video) maken voor interne doeleinden (zoals evaluatie/opleiding) en/of communicatie. Gebruik voor promotionele doeleinden gebeurt uitsluitend conform de privacyverklaring en, waar vereist met toestemming. Verzoeken tot bezwaar of verwijdering kunnen worden ingediend via de administratie.
6. De docenten zorgen voor duidelijke communicatie naar de dansers. Waar nodig geeft de administratie in samenspraak met de docent informatie over alle aangelegenheden van de jeugdafdeling. Ouders en dansers communiceren ook tijdig en duidelijk richting docent en administratie om misverstanden te voorkomen.

Deelname aan wedstrijden

Teamkleding voor wedstrijden: de dansdocent/coach bepaalt in overleg met de ouders (of bij tienercrews met de crew) welk budget er is. Sponsorkleding is mogelijk na voorafgaande goedkeuring door de administratie.

Pesten of uitsluiten

Pesten en uitsluiten tolereren wij niet. Een goede groepsgeest is belangrijk voor een goed resultaat én voor het prettig voelen van ieder individu. Ben je slachtoffer of zie je het gebeuren? Meld dit direct bij je docent/coach

en/of de administratie. We zoeken samen naar een oplossing. Vertel het ook aan je ouders, zodat zij ons tijdig een signaal kunnen geven.